

# BULLETIN D'INSCRIPTION

Précisez ici le **stage choisi** : .....  
en vous référant au planning annuel et aux programmes du catalogue

Date(s) choisie(s) : ..... Ville ou région : .....

Utilisez 1 seule fiche d'inscription par stage.

Vous pouvez photocopier/scanner ce formulaire vierge afin de procéder à d'autres inscriptions.

ENTREPRISE : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Personne chargée du dossier : .....

N° SIRET : .....

Code APE : .....

Téléphone : .....

Fax : .....

Mail : .....

Portable stagiaire : .....

## Recueil des attentes et positionnement : par mail ou rendez-vous téléphonique

Prénom - Nom et fonction des participants :

1 ..... 2 .....

3 ..... 4 .....

### ANNULATION ET REMBOURSEMENT

Toute annulation, moins de 10 jours ouvrables avant le début du stage, ne donnera lieu à aucun remboursement. Nous ne retiendrons aucune somme pour frais administratifs. Cette somme sera à valoir, dans un délai limite de 6 mois, sur une session du même stage. Voir conditions générales en pied de page.

### Signature du responsable de formation et cachet de l'entreprise

Fait à :                    le

Adresse de facturation (entreprise ou OPCO ?) :  
.....

Tarifs : Référez-vous au tarif indiqué sur la fiche du stage sélectionné

sociétés adhérentes : .....€TTC

sociétés non adhérentes : .....€TTC

Pour toute question, nous consulter au 01 88 61 00 64 (ramon@ffpv.org)

Rappel : Envoyer à votre OPCO votre demande de prise en charge AVANT le début du stage.

Transmettre le bulletin d'inscription par mail, puis joindre un chèque à l'ordre de FFPV CONSEIL ET FORMATION de 50% du montant total TTC pour confirmer l'inscription.